СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСЕЛЕНИЯ ВНУКОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕШЕНИЕ

от 25.03.2020 № 17/21

О внесении изменений в Решение Совета депутатов поселения Внуковское от 20.08.2015 № 5/26 «Об утверждении Положения об оказании адресной социальной помощи гражданам поселения Внуковское в городе Москве за счёт средств бюджета поселения Внуковское»

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Внуковское в городе Москве,

Совет депутатов решил:

1. Внести изменения в Решение Совета депутатов поселения Внуковское от 20.08.2015 № 5/26 «Об утверждении Положения об оказании адресной социальной помощи гражданам поселения Внуковское в городе Москве за счёт средств бюджета поселения Внуковское» (далее – Решение Совета депутатов поселения Внуковское от 20.08.2015 № 5/26) следующие изменения:

1.2. Приложение к решению Совета депутатов поселения Внуковское от 20.08.2015 № 5/26 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте поселения Внуковское в городе Москве.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Внуковское Гусева А.К.

Глава поселения А.К. Гусев

Приложение
к Решению Совета депутатов
поселения Внуковское
от 25.03.2020 № 17/21

Положение
об оказании адресной социальной помощи гражданам поселения Внуковское в городе Москве за счёт средств бюджета поселения Внуковское

1. Общие положения

1.1. Адресная социальная помощь - система мер социальной поддержки, обеспечивающих социальные гарантии отдельным категориям граждан и предоставляемых органами местного самоуправления поселения Внуковское за счет средств бюджета в виде денежных выплат, а также финансирования расходов, связанных с предоставлением услуг, в соответствии с настоящим Положением с целью повышения качества жизни отдельных категорий граждан.

1.2. Адресная социальная помощь осуществляется администрацией поселения Внуковское в городе Москве (далее - администрация), за счет средств бюджета поселения Внуковское (далее – бюджет поселения) на текущий финансовый год.

1.3. Адресная социальная помощь предоставляется гражданам и семьям, нуждающимся в дополнительной поддержке в связи с трудной жизненной ситуацией, а также отдельным льготным категориям граждан в соответствии с настоящим положением.

1.4. Трудная жизненная ситуация - обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

1.5. Решение о предоставлении адресной социальной помощи принимается комиссией по оказанию адресной социальной помощи гражданам поселения Внуковское администрации поселения Внуковское (далее - Комиссия), на основании пакета документов, представленных заявителем в администрацию поселения Внуковское.

1.6. Настоящее Положение определяет:

1.6.1. Виды и условия назначения адресной социальной помощи отдельным категориям граждан поселения Внуковское;

1.6.2. Категории граждан, имеющих право обратиться за мерами социальной поддержки, предусмотренными настоящим Положением.

2. Круг лиц, имеющих право на получение адресной социальной помощи

2.1. Отдельные категории граждан, при наличии соответствующего подтверждающего документа, а именно:

2.1.1. Участники Великой Отечественной войны;

2.1.2. Лица, работавшие на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог; члены экипажей судов транспортного флота, интернированные в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

2.1.3. Лица, награждённые знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

2.1.4. Лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; лица, награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны (Труженики тыла);

2.1.5. Инвалиды Великой Отечественной войны;

2.1.6. Лица, имеющие удостоверение «О праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны" (Бывшие узники фашизма);

2.1.7. Супруга (супруг) погибшего (умершего) участника или инвалида войны, не вступившая (не вступивший) в повторный брак;

2.1.8. Лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;

2.1.9. Инвалиды I группы, независимо от семейного положения; одинокие и одиноко проживающие инвалиды II группы; дети-инвалиды, инвалиды с детства, независимо от установленной группы;

2.2. Долгожители, достигшие 90 и более лет;

2.3. Граждане, признанные в установленном порядке малоимущими, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

2.4. Граждане, пострадавшие в результате пожара или затопления в единственном жилье.

3. Основания и периодичность оказания единовременной материальной помощи.

3.1. Единовременная материальная помощь отдельным категориям граждан, в связи с памятными датами:

3.1.1. Основания и размер единовременной выплаты устанавливается в соответствии с приложением 1 к настоящему положению, выплаты производятся ежегодно в очередную памятную дату;

3.1.2. Единовременная выплата может быть установлена по каждому основанию в соответствии с представленными документами, подтверждающими категорию заявителя;

3.2. Единовременная выплата долгожителям поселения Внуковское, достигшим 90 и более лет:

3.2.1. Размер единовременной выплаты устанавливается в соответствии с приложением 2 к настоящему положению, выплаты производятся ежегодно в очередную дату рождения;

3.3. Единовременная материальная помощь гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, признанным малоимущими в установленном законом порядке на компенсацию расходов по оплате:

3.3.1. Дорогостоящих лекарственных препаратов по рецептам врачей, при представлении документов, подтверждающих необходимость обеспечения конкретными лекарственными препаратами;

3.3.2. Дорогостоящих медицинских услуг по жизненно важным показаниям (в случае, если операция проводилась бесплатно, то учитывается стоимость расходных материалов: хрусталики, линзы, эндопротезы, кардиостимуляторы и др., материальная помощь может быть оказана на оплату медицинских услуг в экстренных случаях, при предоставлении медицинских документов, подтверждающих необходимость оказания конкретного вида медицинской помощи);

3.3.3. Средств ухода, личной гигиены и реабилитации;

3.3.4. Товаров первой необходимости, длительного пользования (при подтверждении в его нуждаемости);

3.3.5. На приобретение продуктов питания и товаров первой необходимости гражданам, оставшимся без средств к существованию в результате непредвиденной ситуации (чрезвычайных обстоятельств);

3.3.6. Частичный ремонт жилых помещений (приобретение строительных материалов, ремонт мест общего пользования, ремонт или замена окон, дверей, сантехники, и пр.);

3.3.7. В исключительных случаях адресная социальная помощь может быть оказана по иным основаниям, с учетом конкретной жизненной ситуации заявителя;

3.3.8. Размеры выплат устанавливаются в соответствии с приложением 3 к настоящему положению и оказываются не чаще 1 раза в течение календарного года по одному из оснований;

3.3.9. В исключительных случаях, возможно повторное оказание единовременной материальной помощи в течение календарного года одному лицу, исходя из реальной жизненной ситуации заявителя, при наступлении чрезвычайных обстоятельств, негативные последствия которых заявитель не может устранить самостоятельно.

3.4. Единовременная материальная помощь гражданам, пострадавшим в результате пожара или затопления в единственном жилье, являющимся постоянным местом жительства заявителя и принадлежащем ему на праве собственности:

3.4.1. Право на получение материальной помощи имеют собственники, имеющие регистрацию по месту жительства в жилом помещении, пострадавшем от пожара или от затопления.

3.5. Размеры выплат устанавливаются в соответствии с приложением 4 к настоящему положению и оказываются не чаще 1 раза в течение календарного года по одному из оснований.

3.6. Единовременная материальная помощь в виде финансирования расходов, связанных с предоставлением услуг по ремонту жилых помещений, в том числе мест общего пользования, ремонт или замена окон, дверей, сантехники, и пр. (далее - Ремонт помещений), оказывается гражданам, указанным в пп. 2.1.1- 2.1.7 (далее - Ветераны ВОВ);

3.6.1. В случае если несколько членов одной семьи являются ветеранами ВОВ, регистрация по месту жительства которых произведена по одному адресу, право на материальную помощь наступает у одного из них (по их выбору);

3.6.2. Единовременная материальная помощь оказывается на ремонт помещения, в котором Ветеран ВОВ имеет регистрацию по месту жительства и постоянно проживает не менее 5 лет;

3.6.3. Размер выплат устанавливается в соответствии с приложением 5 к настоящему положению и оказывается не чаще 1 раза в 5 лет.

4. Порядок предоставления адресной социальной помощи.

4.1. Адресная социальная помощь предоставляется в заявительном порядке гражданам и семьям, имеющим регистрацию по месту жительства в поселении Внуковское;

4.2. Гражданам и семьям, не имеющим регистрации по месту жительства или имеющим регистрацию по месту пребывания на территории поселения Внуковское, адресная социальная помощь не оказывается;

4.2. На основании заявления и представленных документов формируется пакет обосновывающих документов для вынесения вопроса на рассмотрение Комиссии;

4.2.1. Для оказания адресной социальной помощи за счёт бюджета поселения

Внуковское заявитель предоставляет следующие документы:

- Заявление на имя главы администрации поселения Внуковское (заявление пишется в произвольной форме);
- Копию и оригинал паспорта или иной документ, удостоверяющий личность (при их утрате во время пожара (затопления) необходимо представить справки из соответствующих органов);
- Документы, подтверждающие личность и полномочия представителя (Копию и оригинал паспорта, копия и оригинал нотариально заверенной доверенности) - при обращении представителя;
- Копию и оригинал свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (при наличии детей (при их утрате во время пожара (затопления) необходимо представить справки из соответствующих органов);
- Копии и оригиналы документов (удостоверения, справки и т.д.), подтверждающих льготную категорию заявителя или семьи (при наличии);
- Копии и оригиналы СНИЛС, ИНН заявителя;
- Реквизиты расчётного счета, открытого в кредитной организации, для перечисления денежных средств в безналичном порядке;
- Единый жилищный документ, либо выписка из домовой книги, либо копия финансового лицевого счета;
- Справка о признании одиноко проживающего гражданина или семьи малоимущим(ей), выданная органом социальной защиты населения по месту жительства, либо справки о доходах всех членов семьи, выписку из ЕГРН об имеющимся в собственности имуществе и иные документы, подтверждающие имущественное положение семьи (при обращении в соответствии с п. 3.3.);
- Документы, подтверждающие фактические затраты на оказание услуг, приобретение товаров в виде платёжных документов, накладных, счетов и др. (при обращении в соответствии с п. 3.3);
- Справку из отдела государственного пожарного надзора и постановление об отказе в возбуждении уголовного делопроизводства (при пожаре);
- Акт о затоплении, составленный с участием представителей управляющей компании (при затоплении);
- Правоустанавливающие документы на жилое помещение (при обращении в соответствии с п. 3.4.);
- Выписку из ЕГРН об отсутствии в собственности заявителя и членов семьи заявителя иного жилого помещения (при обращении в соответствии с п. 3.4.);
- Дефектную ведомость и Смету на выполнение работ (при обращении в соответствии с п. 3.6.);
- Справка об отсутствии оказания соответствующей адресной социальной помощи органами социальной защиты населения города Москвы по месту регистрации заявителя;

4.3. С целью подтверждения обоснованности обращения заявителя за адресной социальной помощью, Комиссия имеет право назначить проведение обследования материально-бытового положения заявителя с выходом по адресу и составлением акта;

4.3.1. Обследование материально-бытового положения заявителя проводят члены Комиссии;

4.3.2. В обследовании материально-бытового положения могут принимать участие сотрудники центра социального обслуживания, представители префектуры ТиНАО города Москвы, Мосжилинспекции по ТиНАО города Москвы, Совета ветеранов поселения Внуковское, депутаты Совета депутатов поселения Внуковское;

4.4. Комиссия имеет право запросить иные документы, необходимые для

рассмотрения вопроса о предоставлении и адресной социальной помощи (Заключение медико-социальной экспертизы; Медицинские документы (направления, выписки из истории болезни, рецепт, чеки на лекарства, документы об оплате платных медицинских услуг); Трудовую книжку; Справки о доходах всех членов семьи (для пенсионеров - размер пенсии); Документы (оригиналы), подтверждающие факты имущественных потерь (затрат) заявителя (справки, акты соответствующих учреждений, организаций, счета-фактуры, квитанции и другие документы, подписанные и заверенные печатью); Документы, подтверждающие факт отсутствия трудовой деятельности (либо трудовая книжка с записью об увольнении, либо справка об увольнении с последнего места работы, либо справка органов службы занятости о регистрации в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, либо сведения из индивидуального лицевого счета застрахованного лица из территориального подразделения ГУ-Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области о наличии/отсутствии начислений страховых взносов, либо справка установленного образца из территориального органа Фонда социального страхования РФ о невступлении в правоотношения по обязательному социальному страхованию (для индивидуального предпринимателя, адвоката); Копии документов на всех совместно зарегистрированных с заявителем граждан и др.).

5. Порядок работы комиссии

5.1. Состав Комиссии и порядок её работы утверждается распоряжением администрации поселения Внуковское;

5.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами города Москвы, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Правительства Москвы, распоряжениями Мэра Москвы, локальными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

5.3. В состав Комиссии могут быть включены депутаты Совета депутатов поселения Внуковское, представители Управления социальной защиты населения города Москвы, представители Территориальных центров социального обслуживания, и представители структурных подразделений администрации поселения Внуковское, члены Совета ветеранов поселения Внуковское;

5.4. Заседания Комиссии проводятся с участием не менее половины членов Комиссии с периодичностью не реже 1 раза в месяц (при наличии заявлений граждан), на которых рассматриваются представленные документы и выносится решение об оказании либо отказе в оказании адресной социальной помощи;

5.5. При необходимости оперативного рассмотрения заявления об оказании экстренной помощи на приобретение продуктов питания и предметов первой необходимости гражданам, оставшимся без средств к существованию в результате чрезвычайной ситуации, заседание Комиссии может быть проведено в составе менее половины членов Комиссии, но не менее пяти человек;

5.6. Решения Комиссия принимает простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путём открытого голосования.

5.6.1. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя.

5.6.2. При персональных изменениях в составе Комиссии обязанности членов замещаются по должностям;

5.7. Обращение заявителя рассматривается на заседании Комиссии в течение тридцати дней с даты подачи заявления со всеми необходимыми документами, либо с даты представления последнего недостающего документа;

5.8. В случае невозможности составления акта обследования материально-бытового положения, назначенного Комиссией, в течение тридцати дней в силу обстоятельств, непосредственно относящихся к заявителю, заявление рассматривается на ближайшем заседании Комиссии после составления акта. При этом заявитель информируется о причине переноса срока рассмотрения заявления;

5.9. Вопрос о возможности оказания материальной помощи и её размер определяется Комиссией в зависимости от ситуации, в каждом отдельном случае индивидуально, на основании представленных документов с учётом просьбы заявителя, степени нуждаемости, принимая во внимание наличие в составе семьи граждан, имеющих инвалидность, нетрудоспособных членов семьи, несовершеннолетних детей и иные фактические обстоятельства, но не более установленной настоящим положением суммы;

5.10. Решение Комиссии оформляется протоколом, в котором по каждому заявителю указывается причина обращения за адресной социальной помощью, категория заявителя, сумма понесённых расходов (причинённого ущерба), размер адресной социальной помощи, при необходимости дополнительно указываются (кратко) другие обстоятельства, имеющие значение для вынесения решения (мотивировка решения).

5.10.1. Протокол подписывается присутствующими членами Комиссии;

5.10.2. Протокол заседания Комиссии оформляется в 2-х экземплярах в течение 3-х рабочих дней после заседания Комиссии.

5.10.3. Первый экземпляр хранится в организационно-правовом отделе администрации поселения Внуковское, второй экземпляр направляется в отдел учёта и отчётности администрации поселения Внуковское;

5.11. При отсутствии финансирования, на основании протокола решения Комиссии вопрос о выделении средств выносится на Совет депутатов;

5.12. На основании протокола Комиссии либо протокола Решения Совета депутатов секретарь комиссии готовит для утверждения проект распоряжения администрации поселения Внуковское;

5.13. В случае отказа указывается причина вынесения решения об отказе в оказании адресной социальной помощи. Администрация в течение 10-ти рабочих дней после вынесения такого решения информирует заявителя о результатах рассмотрения его обращения и принятом решении.

6. Основания для отказа в оказании адресной социальной помощи

6.1. Адресная социальная помощь не оказывается:

6.1.1. Лицам, не относящимся к категориям, имеющим право на ее получение;

6.1.2. Лицам без определённого места жительства (указанные лица могут обращаться за получением адресной социальной помощи в центры социального обслуживания, дома ночного пребывания, социальные гостиницы, благотворительные организации);

6.1.3. Заявитель представляет неполные или недостоверные сведения, отказывается предоставить дополнительно запрашиваемые Комиссией документы;

6.1.4. Заявитель или члены его семьи получили в текущем году адресную социальную помощь из бюджета поселения Внуковское;

6.1.5. Заявитель или члены его семьи не дали согласие на проведение проверки жилищно-бытовых условий, материального и имущественного положения;

6.1.6. Оказание адресной социальной помощи по тому же основанию другим органом или ведомством;

6.1.7. Об отказе в оказании материальной помощи (назначении выплат) заявитель извещается в письменной форме.

Приложение 1
к Положению

Оказание единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, в связи с памятными датами

№ п/п	Памятная дата	Категория граждан	Размер единовременной выплаты/ чел., руб.
1.	**27 января – снятие блокады Ленинграда. День воинской славы**	Лица, награжденные медалью «За оборону г. Ленинграда» или знаком «Жителю блокадного Ленинграда»	**5 000,00**
2.	**11 апреля - Международный день освобождения узников фашистских концлагерей.** Отмечается в память освобождения узников фашистских концлагерей Бухенвальд и Дора в 1945 г.	Лица, имеющие удостоверение подтверждающие права на льготы, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны	**2 000,00**
3.	**30 октября - День памяти жертв политических репрессий.** Утвержден Постановлением Верховного Совета РСФСР от 18 октября 1991 г. В этот день в 1974 г. узники мордовских и пермских лагерей отметили голодовкой день политзаключенного	Лица, имеющие свидетельство или справку, подтверждающие права на льготы, установленные ст.16 Закона РСФСР «О реабилитации жертв политических репрессий»	**3 000,00**
4.	**3 декабря - Международный день инвалидов.** Провозглашен Генеральной Ассамблеей ООН 14 ноября 1992 г.	Инвалиды I группы, независимо от семейного положения, одинокие и одиноко проживающие инвалиды II группы, дети-инвалиды; инвалиды с детства, независимо от установленной группы	**3 000,00**
5.	**5 декабря – День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в Битве под Москвой (1941). День воинской славы России.** Федеральный Закон от 13 марта 1995 г.	Лица, награжденные медалью «За оборону Москвы»; Участники Великой Отечественной войны	**5 000,00** **5 000,00**

Приложение 2
к Положению

Оказание единовременной материальной помощи долгожителям поселения Внуковское достигшим 90 и более лет

№ п/п	Памятная дата	Категория граждан	Размер единовременной выплаты/чел., руб.
1.	**Долгожители поселения Внуковское**	Жители поселения, достигшие 90-летнего возраста и более	**3 000,00**

Приложение 3
к Положению

Оказание единовременной материальной помощи малоимущим гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию

п/п	Причины обращения за адресной социальной помощью	Размер адресной социальной помощи, руб.
1	Частичный ремонт жилых помещений (приобретение строительных материалов, ремонт мест общего пользования, ремонт или замена окон, дверей, сантехники, и пр.)	от 5 000,00 до 100 000,00 р. (сумма определяется по решению комиссии)
2	Компенсация расходов по оплате дорогостоящих лекарственных препаратов по рецептам врачей; оплате медицинских услуг в экстренных случаях; средств ухода, личной гигиены и реабилитации; товаров первой необходимости, длительного пользования; продуктов питания и товаров первой необходимости гражданам, оставшимся без средств к существованию в результате непредвиденной ситуации (чрезвычайных обстоятельств); иные основания, признанные комиссией, подлежащими удовлетворению, с учетом конкретной жизненной ситуации заявителя.	до 10 000,00 руб.

Приложение 4
к Положению

Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара или затопления в единственном жилье

п/п	**Причины обращения за адресной социальной помощью**	**Размер адресной социальной помощи, руб.**
1	Пожар в единственном жилом помещении	до 50 000,00 руб. на всех членов семьи;
2	Затопление в единственном жилом помещении	2 000,00 на каждого члена семьи; 5 000,00 – одиноко проживающим

Приложение 5
к Положению

Оказание единовременной материальной помощи в виде финансирования расходов, связанных с предоставлением услуг по ремонту жилых помещений ветеранам ВОВ

п/п	**Причины обращения за адресной социальной помощью**	**Размер адресной социальной помощи, руб.**
1	Ремонт жилых помещений ветеранам Великой Отечественной войны	В рамках бюджетного финансирования на текущий год, с учетом сметной документации